

CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Diana P. Valencia F.
C.I V-32.977.003

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Noriely O. Andrade R.
C.I V-28.135.466

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Rotxaved I. Jaramillo F.
C.I V-32.089.189

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Fabiana V. Durán A.
C.I V-33.067.033

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Cesar E. Rodríguez T.
C.I V-30.619.796

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Kevin A. Martínez G.
C.I V-30.552.450

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Joseph I. Flores G.
C.I V.- 29.702.242

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Keiver D. Galvan B.
C.I V.- 28.304.751

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Sujeily C. Blanco M.
C.I.V.- 31.451.530

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Luis E. Mogollón C.
C.I V.- 29.887.318

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Oriana V. Cañas A.
C.I V.- 31.507.638

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Yefferlyn A. Maza M.
C.I V.- 30.700.115

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

José D. Araque C.
C.I V.- 30.520.030

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Belén J. Ruíz G.
C.I V.- 31.449.150

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CERTIFICADO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Instituto Universitario “Jesús Obrero” desde la Coordinación de Extensión Profesional, hace entrega del presente certificado a:

Kenyer R. Materano S.
C.I V.- 30.937.256

Por haber culminado satisfactoriamente el curso:
“BUENAS PRÁCTICAS EN EXCEL PARA ADMINISTRADORES Y
CONTADORES - NIVEL BÁSICO ”,
con una duración de 20 horas académicas.

En Caracas a los 15 días del mes de Febrero del 2025

Ing. Modesta González
Coordinadora CEP



Fernando Mozo
Facilitador



CONTENIDO

IUJO



Instituto
Universitario
Jesús
Obrero
Sede Caracas

**COORDINACIÓN DE
EXTENSIÓN PROFESIONAL**



Horas académicas totales: 20 Horas

Contenido:

- Descripción y manipulación de Libro, Hoja (etiqueta), Celda, Columna, Fila, Rango. Desplazamiento y selección en la hoja de cálculo. Uso de los atajos con el teclado. Introducción de datos. Copiar, cortar, pegar y mover celdas. Buscar valores.
- Formato de hojas, tablas, celdas, textos, números y fechas. Fuentes, bordes, alineación, alto y ancho de celdas, filas y columnas, combinación de celdas. Formatos condicionales.
- Creación de Gráficos (Columnas, Circulares, Líneas).
- Fórmulas y funciones. Referencias Relativas y Absolutas. Creación de fórmulas. Inserción de funciones en la hoja de cálculo. Funciones básicas. Aplicación de funciones matemáticas, estadísticas, de fecha y hora, de texto, y lógicas simples.
- Manipulación de Bases de Datos en Excel. Ordenar y filtrar hojas de cálculo por una o varias columnas.
- Aplicación de buenas prácticas con ejercicios simples: Ejercicio de familiarización con el entorno de Excel, aplicación de trucos y atajos, cómo calcular porcentajes y promedios, generar la Contabilidad diaria (básica), control diario de Ventas (básico), calcular la morosidad de créditos, generar la Pre-Nómina de empleados y realizar análisis de ventas

Fecha de Inicio: 25/01/2025

Fecha de Finalización: 15/02/2025

Nombre del Curso : Buenas Prácticas en Excel para Administradores y

Contadores - Nivel Básico

Facilitador: Fernando Mozo

Duración: 20 Horas

Participantes

Cédula	Nombres	Apellidos	Correo
32,977,003	Diana P.	Valencia F.	fonsecdiana32@gmail.com
28,135,466	Noriely O.	Andrade R.	noryruz@gmail.com
32,089,189	Rotxaved I.	Jaramillo F.	rotxavedisabel@gmail.com
33,067,033	Fabiana V.	Durán A.	duranfabianna697@gmail.com
30,619,796	Cesar E.	Rodríguez T.	cesarerteran7@gmail.com
30,552,450	Kevin A.	Martínez G.	kevinalfredomartinezgomez@gmail.com
29,702,242	Joseph I.	Flores G.	josephisaias1@gmail.com
28,304,751	Keiver D.	Galvan B.	keivergalvan66@gmail.com
31,451,530	Sujeily C.	Blanco M.	msuje3536@gmail.com
29,887,318	Luis E.	Mogollon C.	luiseduardomogolloncaicedo@gmail.com
31,507,638	Oriana V.	Cañas A.	orianavalentina1110@gmail.com
30,700,115	Yefferlyn A.	Maza M.	mazayefferlyn@gmail.com
30,520,030	José D.	Araque C.	josearaque0110@gmail.com
31,449,150	Belén J.	Ruíz G.	tedylen311@gmail.com
30,937,256	Kenyer R.	Materano S.	kenyersuarez203@gmail.com